UBND PHƯỜNG BA ĐÌNH **TRƯỜNG THCS MẠC ĐĨNH CHI**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 180/KH-THCS.MĐC	*Ba Đình, ngày 25 tháng 03 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra cuối Học kỳ II năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 3559/SGDĐT-GDTrH ngày 08/9/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 cấp THCS; Căn cứ Kế hoạch và tình hình thực tế của nhà trường.

Ban giám hiệu trường THCS Mạc Đĩnh Chi xây dựng Kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá kết quả học tập của học sinh tính đến thời điểm cuối năm học theo các văn bản quy định của Bộ GDĐT.

- Qua kiểm tra, GV đánh giá kết quả học tập các môn học cũng như các hoạt động giáo dục góp phần phát triển năng lực, phẩm chất của từng học sinh tính đến thời điểm cuối năm học từ đó giáo viên có kế hoạch điều chỉnh phương pháp dạy và học của giáo viên và học sinh trong năm học tới.

- Giúp BGH và các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên đưa ra các giải pháp để nâng chất lượng giáo dục của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Giáo viên ôn tập cho học sinh trước khi kiểm tra.

- Nội dung kiểm tra đảm bảo các mức độ theo yêu cầu quy định là Nhận biết - Thông hiểu - Vận dụng; đánh giá được năng lực và phẩm chất của học sinh; liên hệ thực tiễn phù hợp với nội dung chương trình và đối tượng học sinh.

- Tổ chức thi đảm bảo tính nghiêm túc, công bằng, khách quan và động viên được sự tiến bộ của học sinh.

II. NỘI DUNG

1. Thời điểm kiểm tra:

- Khối 9: tuần 29 (Từ 06/04/2026 đến 10/04/2026).
- Khối 6, 7, 8: tuần 31 (Từ 20/04/2026 đến 24/04/2026).

2. Đối tượng kiểm tra: Học sinh toàn trường.

3. Hình thức kiểm tra: Kiểm tra tập trung theo lịch chung.

4. Nội dung kiểm tra:

- Khối 9: Kiến thức các môn học đến hết tuần 28
- Khối 6, 7, 8: Kiến thức các môn học đến hết tuần 30

5. Thời lượng và hình thức ra đề kiểm tra đối với một số môn học:

TT	Môn học	Thời lượng kiểm tra	Hình thức ra đề kiểm tra	Ghi chú
1	Ngữ văn	90 phút	Tự luận	
2	Toán học	90 phút	Tự luận	
3	Tiếng Anh	60 phút	Trắc nghiệm	
4	KHTN; LS&ĐL	60 phút	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	
5	Các môn còn lại	45 phút	Trắc nghiệm kết hợp tự luận	

6. Đối với các môn Thể dục, Mĩ thuật và Âm nhạc (Nghệ thuật), Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục địa phương:

- Giáo viên nêu yêu cầu thực hành đối với học sinh.
- Học sinh nộp sản phẩm thực hành. Giáo viên đánh giá, chấm điểm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kỳ, duyệt đề cương ôn tập và đề kiểm tra các môn học theo kế hoạch. Phân công và tổ chức kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế.
- Giám sát quá trình kiểm tra (Phát đề, coi kiểm tra và thu bài).
- Tổng kết, đánh giá việc tổ chức kiểm tra và kết quả kiểm tra cuối năm.

2. Tổ/nhóm chuyên môn

- Thống nhất nội dung ôn tập, xây dựng đề cương chi tiết cho từng môn học.
- Xây dựng ma trận đề, đặc tả đề và đề kiểm tra theo yêu cầu quy định với mức độ Nhận biết - Thông hiểu: 70%; Vận dụng - Vận dụng cao: 30%.
- Nộp dự kiến đề theo đúng quy định; thống nhất nội dung chấm chữa bài sau kiểm tra.
- Tổ chức họp rút kinh nghiệm sau kiểm tra.

3. Giáo viên

- Tổ chức ôn tập cho học sinh theo đề cương bộ môn trước khi diễn ra kiểm tra 1 tuần.
- Thực hiện coi kiểm tra nghiêm túc, theo đúng sự phân công của Ban giám hiệu.
- Báo cáo kịp thời những vấn đề phát sinh trong quá trình kiểm tra.
- Thu bài, chấm, trả bài (chữa bài) cho HS, thực hiện vào điểm theo đúng lịch.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Phổ biến cho học sinh lịch kiểm tra các môn; quy chế làm bài kiểm tra.
- Phối hợp với CMHS để quan tâm, động viên các con trong quá trình làm đề cương ôn tập và học bài trước khi kiểm tra; giáo dục, nhắc nhở các con nghiêm túc, trung thực và tự giác trong thi cử.

5. Học sinh

- Ôn tập chuẩn bị kiểm tra theo đề cương các môn học.
- Trung thực, tự giác, thực hiện nghiêm túc các quy định trong giờ kiểm tra.

6. Cha mẹ học sinh

Quan tâm, động viên và chăm sóc sức khỏe cho các con trong quá trình ôn tập và kiểm tra. Nhắc nhở các con nghiêm túc chấp hành nội quy và trung thực trong quá trình làm bài kiểm tra.

Lưu ý: Trong quá trình kiểm tra vì một lí do nào đó con không tham gia được, GVCN báo cáo BGH để bố trí cho các con được làm kiểm tra vào một thời điểm thích hợp, đảm bảo 100% các con được tham gia và có bài kiểm tra.

IV. LỊCH KIỂM TRA

Ngày	Ca	Tiết, ca thi	Môn thi	Hoàn thành nhập điểm	Ghi chú
HAI 06/04/2026	SÁNG	2	LS&ĐL 9		
	CHIỀU	3	GDCD 9		
BA 07/04/2026	SÁNG	2	TIN 9		
	CHIỀU	2	CN 9		
TƯ 08/04/2026	SÁNG	07h30-09h00	VĂN 9		
		09h30-10h30	ANH 9		
	CHIỀU				
NĂM 09/04/2026	SÁNG	07h30-09h00	TOÁN 9		
	CHIỀU				
SÁU 10/04/2026	SÁNG	2	KHTN 9		
	CHIỀU				
HAI 20/04/2026	SÁNG	3	CN 6, 7, 8		
	CHIỀU	3	LS&ĐL 6, 7, 8		
BA 21/04/2026	SÁNG	2 4	ANH 6, 7, 8 GDCD 6, 7, 8		
	CHIỀU				
TƯ 22/04/2026	SÁNG	1, 2	TOÁN 6, 7, 8		
	CHIỀU				
NĂM 23/04/2026	SÁNG	1, 2 4	VĂN 6, 7, 8 TIN 6, 7, 8		
	CHIỀU				
SÁU 24/04/2026	SÁNG	2	KHTN 6, 7, 8		
	CHIỀU				

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối năm học 2025-2026, Ban giám hiệu nhà trường đề nghị các cá nhân và tổ chức nghiêm túc triển khai. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:
- Phòng VHXH phường;
- Các tổ/nhóm CM, GV trường;
- HS, CMHS trong nhà trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG BA ĐÌNH T.P HÀ NỘI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ MẠC ĐĨNH CHI

Phương Đức Việt

Ký bởi: TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ MẠC ĐĨNH CHI
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
Thời gian ký: 25/03/2026 09:36:31